



CHECKLISTE LANDESMEISTERSCHAFTEN

Was	Bis wann	Im Einzelnen heißt das...
Festlegung Ausrichter	Auf Verbandstag	<ul style="list-style-type: none">- Termine sind feststehend: LM 2:2 WE 18. KW, LM 3:3 WE 22. KW, LM 2:2m WE 27. KW, LM 1:1/Tir WE 32. KW, LM 3:3f WE 36 KW, LM 55+ (und ggf. LM Jugend) ist variabel
Bestellung Medaillen	Jahresbeginn bzw. nach Verbandstag	<ul style="list-style-type: none">- Mail an Antje Müller mit Angabe der benötigten Medaillen mit jeweiliger Inschrift (LM 2:2 und LM 2:2m = zwei Gold, zwei Silber, zwei Bronze, LM 3:3 und LM 3:3f und LM 55+ = drei Gold, drei Silber, drei Bronze, LM 1:1 = ein Gold, ein Silber, ein Bronze, LM Tir = ein Gold, ein Silber, zwei Bronze; außerdem für Liga 12 Gold, 12 Silber, 12 Bronze und ggf. 2. Liga / B-Turnier 12 kl. Gold, 12 kl. Silber, 12 kl. Bronze)
Einrichtung der LM-Einschreibung	Nach Verbandstag bis spätestens Mitte April	<ul style="list-style-type: none">- Einrichtung von sieben TUVERO-Turnieren (LM 2:2, LM 3:3, LM 2:2m, LM 1:1, LM Tir, LM 55+, LM 3:3f) mit automatischem Einschreibeschluss am Dienstag vor der jeweiligen LM um 23:59 Uhr- Verlinkung auf LMs/DMs-Seite beim jeweiligen Termin
Ankündigung der LM auf der Webseite	zwei Wochen vor LM	<ul style="list-style-type: none">- Zeit und Ort LM, Hinweis auf Einschreibeschluss
Veröffentlichung der Startliste	Mittwoch nach Einschreibeschluss	<ul style="list-style-type: none">- Raussuchen der RLP pro Spieler und Berechnen RLP pro Team sowie Einteilung in Lostöpfe- Erstellen Artikel auf Webseite mit Startliste (inkl. Anfahrinfos etc.)
Durchführung der LM	Am LM-Tag vor Ort	<ul style="list-style-type: none">- An Mitbringen der Medaillen denken- Einrichten von Tuvero (Laptop mitbringen)- Anmeldung, Lizenzkontrolle und Einnahme Startgelder (Überweisung an PV Ost-Konto, Formular an Kasse)- Eintragen der Ergebnisse und Auslosung neue Runde- Feststellung Endergebnisse, Siegerehrung, Siegerfotos
Veröffentlichung der Ergebnisse	Am Tag nach der LM	<ul style="list-style-type: none">- Artikel auf Webseite mit wesentlichen Ergebnissen und Siegerfotos- Eintragung in LMs/DMs-Seite und Benennung der DM-Teams
Meldung DM-Teilnahme an DPV	Spätestens Dienstag nach der LM	<ul style="list-style-type: none">- Ausfüllen des Formulars „DM-Meldung“ (inkl. Geburtsdaten und Lizenznummern!) und Versand an DPV-Geschäftsstelle (Formular auf DPV-Homepage erhältlich)
Ggf. Bericht DM-Teilnahme	Nach der DM	<ul style="list-style-type: none">- Zumindest Verzeichnen der erreichten Ergebnisse in der LMs/DMs-Tabelle- Ggf. Veröffentlichung eines zugesandten Berichts- Beantragung und Auszahlung der Reisekostenzuschüsse erfolgt über Kassenwart/in