



CHECKLISTE LIZENZWESEN

Was	Bis wann	Im Einzelnen heißt das...
Mitgliederbestandserhebung und Einholung Lizenzbestellungen	Zum Jahresbeginn bis spätestens zum Verbandstag	<ul style="list-style-type: none">- Mitgliederliste jedes Vereins an den betreffenden Vereinsvorstand schicken, Termin für Rückmeldung zu bestehenden und neuen Mitgliedern sowie Lizenzbestellungen und -Neubeantragungen setzen- Verarbeitung der Rückmeldungen in den einzelnen Mitgliederlisten und Konsolidierung Gesamtliste
Vorbereitung Rechnungslegung	Nach Abschluss Mitgliederbestandserhebung und Lizenzbestellung	<ul style="list-style-type: none">- Erstellung einer Übersicht der Mitglieder und Lizenznehmer/innen je Verein- Differenzierung nach Jugendliche / Erwachsene- Ggf. Rücksprache mit Vereinen bei Unklarheiten / Nichtmeldung- Übermittlung an Kassenwart/in zwecks Rechnungslegung
Ausstellung von Lizenzen	Nach Abschluss Mitgliederbestandserhebung und Lizenzbestellung	<ul style="list-style-type: none">- Erfassung der Daten der/des neuen Lizenznehmers/in in Mitgliederliste- Zuordnung der nächstfreien Lizenznummer- Erstellung und Druck der Spielerlizenz, Stempelung und Unterschrift
Versand / Übergabe Lizenzmarken	Rund um den Verbandstag	<ul style="list-style-type: none">- Konfektionierung der Lizenzmarken (Erwachsene und Jugend) auf Basis der Meldungen- Übergabe zum Verbandstag bzw. Versand per Post an Vereinsvorsitzende
Übermittlung Lizenzspielerliste an DPV	Nach Abschluss Lizenzbestellung	<ul style="list-style-type: none">- Erfassung aller Lizenznehmer/innen in einer gesonderten Liste- Übermittlung an Ranglistenverantwortliche des DPV
Laufende Ausstellung von Lizenzen	Auf Antrag einer/s Spielers/in	<ul style="list-style-type: none">- Erfassung der Daten der/des neuen Lizenznehmers/in in Mitgliederliste- Zuordnung der nächstfreien Lizenznummer- Erstellung und Druck der Spielerlizenz, Stempelung und Unterschrift- Übergabe oder Versand per Post an Empfänger/in
Bearbeitung von TEL-Anfragen	Auf Anfrage eines anderen Verbands / DPV	<ul style="list-style-type: none">- Spieler/innen, die bei lizenzpflichtigen Turnieren außerhalb des PV Ost eine Tagesersatzlizenz (TEL) nehmen, versichern dabei, Inhaber/in einer Lizenz im PV Ost zu sein – die TEL-Aussteller sind verpflichtet, dies zu überprüfen => Bearbeitung von entsprechenden Anfragen (per Mail / Telefon)
Abrechnung nachbestellter Lizenzen	Im Dezember	<ul style="list-style-type: none">- Vereinsweise Erfassung der nach Lizenzbestellung im Laufe des Jahres ausgestellten weiteren Lizenzen- Erstellung einer Übersicht und Übermittlung an Kassenwart/in zwecks Nachberechnung
Übermittlung Bestandserhebung DPV	Im Dezember	<ul style="list-style-type: none">- Gesonderte Erfassung aller Vereinsmitglieder nach Altersgruppen (0-6, 7-14, 15-18, 19-26, 27-40, 41-54, 55-60, 61+), Lizenznahme und Geschlecht- Übermittlung an DPV (zzgl. unverbrauchte Lizenzmarken) und Erstellung Statistik für PV Ost-Verbandstag